

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области

«Братский промышленный техникум»

Утверждаю
Директор ГБПОУ БПромТ

_____ В. Г. Иванов

« ____ » _____ 2015г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

2015 г.

Программа учебной дисциплины разработана в рамках вариативного компонента по профессии начального профессионального образования **23.01.06 Машинист бульдозера, тракторист.**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский промышленный техникум»

Разработчик:
Тимофеева Оксана Васильевна преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский промышленный техникум»

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии информационно - гуманитарных дисциплин

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2015г.

Председатель ЦК Орлова Н.А..

Рецензент:
(от работодателя)

(место работы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии начального профессионального образования **23.01.06 Машинист бульдозера, тракторист.**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- составлять план собственного эффективного поведения в различных ситуациях;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- ситуацию на рынке труда;
- технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда;
- понятия «профессиональная компетентность», «профессиональная квалификация», «профессиональная пригодность», «профессиограмма»;
- источники информации о работе и их особенности;
- продуктивные приёмы и способы эффективной коммуникации в процессе трудоустройства;

- понятие «профессиональной карьеры», основные этапы карьеры;
- типы и виды профессиональных карьер;
- понятие «профессиональная адаптация» и правила адаптации на рабочем месте;
- выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения;
- правила поведения в организации;
- основы правового регулирования отношений работодателя и работника.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся	16
в том числе:	
Изучить на сайте центра занятости положение на рынке труда; категории работников слабо востребованных рынком труда; профессии, перспективные для трудоустройства.	1
Письменное сообщение по теме : «Что такое конкурентоспособность?».	1
Составить рейтинг самых популярных мужских и женских профессий.	2
Подобрать тесты, используемые работодателями при приеме на работу.	2
Составить таблицу "недостатки" и "преимущества" молодого специалиста.	2
По итогам теста К. Томаса «Поведение личности в конфликтной ситуации» составьте план собственного эффективного поведения в различных ситуациях.	2
Определение причин, побуждающих работника к построению карьеры.	2
Постройте карьерограмму для своей профессии.	2
Выписать из трудового кодекса: название документов, являющихся основой при оформлении трудовых отношений с работодателем; причины прекращения трудовых отношений с работодателем, условия и сущность испытательного срока	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Порядковый номер урока	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Тема 1.1. Конъюнктура рынка труда и профессий	Содержание учебного материала	4		
	1. Современный рынок труда Понятие «рынок труда». Виды рынка труда. Локальные рынки труда. Спрос и предложение на рынке труда. Зарботная плата как цена труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Высвобождение рабочей силы, его причины в современной России. Безработица, рекрутинговые фирмы. Понятие «вакансия на рынке труда». Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации".		1, 2	2
	2. Профессиональная деятельность и её субъекты на рынке труда Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, в соответствии с предметами и целями деятельности, предложенная Е.А.Климовым. Профессиограмма и ее составляющие. Основные типы профессий, их характеристика.	3,4	3	
	Практическое занятие Составление профессиограммы своей будущей специальности (профессии).	2	5,6	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить на сайте центра занятости положение на рынке труда; категории работников слабо востребованных рынком труда; профессии, перспективные для трудоустройства. Письменное сообщение по теме : «Что такое конкурентоспособность?» Составить рейтинг самых популярных мужских и женских профессий.	4		
Тема 1.2 Технология трудоустройства	Содержание учебного материала	12		
	1. Способы и методы трудоустройства Наиболее распространенные пути поиска работы. Методы трудоустройства. План поиска работы и подготовка к его реализации.		7,8	2
	2. Способы и методы трудоустройства Причины безуспешного поиска работы. Правила эффективного поведения при поиске работы. Недостатки и преимущества молодого специалиста.		9,10	
	3. Процесс трудоустройства Теоретические основы активного поведения соискателя. Формирование коммуникативных и деловых качеств личности. Определение порядка взаимодействия с центром занятости, целесообразности использования элементов инфраструктуры в поиске работы.		11,12	2
	4. Процесс трудоустройства Документационное обеспечение трудоустройства. Резюме и его роль в эффективном трудоустройстве. Сопроводительное письмо. Тестирование и анкетирование при приеме на работу		13,14	2
	5. Процесс трудоустройства Коммуникация с потенциальным работодателем. Собеседование. Интервью. Телефонные		17,18	3

		переговоры с работодателем. Самопрезентация, препятствия для эффективной самопрезентации. Принятие решения о работе.			
	6.	Адаптация на рабочем месте. Понятие «адаптация». Формы и способы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы. Поведение на рабочем месте. Изменение стереотипов и уклада жизни в связи с трудоустройством.		21,22	2
		Практические занятия Составление резюме. Собеседование Тренинг «Успешное трудоустройство»	6	15,16 19,20 23,24	
		Самостоятельная работа обучающихся Подобрать тесты, используемые работодателями при приеме на работу. Составить таблицу "недостатки" и "преимущества" молодого специалиста. По итогам теста К. Томаса «Поведение личности в конфликтной ситуации» составьте план собственного эффективного поведения в различных ситуациях.	6		
Тема 1.3 Профессиональная карьера		Содержание учебного материала	6		
	1.	Карьера как стратегия трудовой жизни Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Планирование и развитие карьеры. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры. Этапы карьеры. Модели карьеры. Основные направления успешного планирования карьеры.		25,26	2
	2.	Карьера как стратегия трудовой жизни Развитие карьерной компетентности. Карьерные кризисы на разных этапах профессионализации. Мотивация карьерного роста.		27,28	3
	3.	Правовое и документационное обеспечение трудоустройства Перечень требований соискателя к работе. Юридические аспекты трудоустройства. Общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ		31,32	2
		Практическое занятие Ситуационно – ролевая игра «Переговоры о повышении в должности».	2	29,30	
		Самостоятельная работа обучающихся Определение причин, побуждающих работника к построению карьеры. Постройте карьерограмму для своей профессии. Выписать из трудового кодекса: название документов, являющихся основой при оформлении трудовых отношений с работодателем; причины прекращения трудовых отношений с работодателем, условия и сущность испытательного срока	6		
		Всего:	48		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Кибанов А.Я., Управление персоналом: учебное пособие / 3-е издание стер. – М.: КНОРУС, 2011. – 208с.
2. Экономика труда: (социально – трудовые отношения)/Под ред. Н.А. Волгина, Ю.Г. Одегова – М.: «ЭКЗАМЕН», 2012.

Дополнительные источники:

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2011. – 345с.
2. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. - Самара: Изд-во ЦПО, 2007. – 123с.
3. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2009. – 56с.
4. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. - <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
5. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. - Самара: ЦПО, 2007. – 356с.
6. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. - Самара: ЦПО, 2011. – 48с.
7. Технология карьеры [Электронный ресурс]/ http://abc.vvsu.ru/Books/up_tehnol_karjery/page0001.asp
8. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого // Работа.RU[Электронный ресурс]. -http://www.rabola.m/vesti/career/tretij_ne_lishnij,htm 1.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

10. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: Гросс Медиа: РОСБУХ, 2008. – 243с.

11. Профориентация: КЕМ СТАТЬ?[Электронный ресурс]/
www.proforientator.ru/profession

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда	Проверка практических работ
анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности	Проверка практических работ
составлять резюме с учетом специфики работодателя	Проверка практических работ
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях	Проверка практических работ
составлять план собственного эффективного поведения в различных ситуациях;	Проверка практических работ
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	Проверка практических работ
Знания: ситуации на рынке труда	Устный опрос
технологии трудоустройства для планирования собственных активных действий на рынке труда	Устный опрос
<input type="checkbox"/> понятия «профессиональная компетентность», «профессиональная квалификация», «профессиональная пригодность», «профессиограмма»	Тестовый контроль
Источников информации о работе и	Устный опрос

их особенности	
продуктивных приёмов и способов эффективной коммуникации в процессе трудоустройства	Тестовый контроль
понятие «профессиональной карьеры», основные этапы карьеры	Устный опрос
типов и видов профессиональных карьер	Фронтальный опрос
понятие «профессиональная адаптация» и правила адаптации на рабочем месте	Тестовый контроль
выбора оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения	Устный опрос
правил поведения в организации	Устный опрос
основ правового регулирования отношений работодателя и работника	Фронтальный опрос

