

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАТСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

П Р И К А З

от 24 августа 2020 г.

№ 78/20-О

О мерах профилактики новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с правилами СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи», рекомендациями Роспотребнадзора: 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 в профессиональных образовательных учреждениях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить План мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Братский промышленный техникум» (Приложение 1) и назначить ответственных лиц.

2. Сотрудникам техникума соблюдать правила личной и общественной гигиены и действовать строго в соответствии с Планом мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Г. Иванов

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ БПромТ
 _____ В.Г. Иванов
 «___» _____ 2020 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)
 государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области
 «Братский промышленный техникум»

Содержание мероприятий (работ)	Кол-во	Стоимость работ, руб.	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий
2	3	4	5	6
Приобретение и выдача бесконтактных инфракрасных термометров на вахты 1 и 2 учебных корпусов и общежития	3	9000	До 1 сентября 2020 г.	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД
Приобретение дезинфицирующего кожного антисептика для обработки рук сотрудников и обучающихся техникума	30	16500	До 10 сентября 2020 г.	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД
Проведение инструктажа сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внешнего совместительства и обучающихся о действиях в техникуме в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции	-	-	Перед начало учебного года	Россова В. В. Специалист по ОТ
Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе на 1 и 2 корпусах, при входе в общежитие, в помещениях для приема пищи, санитарных узлах	-	-	Постоянно	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД Егорова Т. А. Зав. хозяйством
Обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены (постоянное наличие средств для мытья рук, туалетной бумаги в туалетных комнатах)	-	-	Постоянно	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД Егорова Т. А. Зав. хозяйством
Обеспечение проведения влажной уборки в помещениях с применением дезинфекционных средств с противовирусным	-	-	Ежедневно	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД

	действием				Егорова Т. А. Зав. хозяйством Преподаватели
	2	3	4	5	6
1.	Обеспечение проведения генеральной уборки в помещениях с применением дезинфекционных средств с противовирусным действием	-	-	Еженедельно	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД Егорова Т. А. Зав. хозяйством Преподаватели
2.	Обеспечение проведения обработки всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, поручней, перил) и санитарных узлов	-	-	2 раза в день и после окончания учебного процесса	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД Егорова Т. А. Зав. хозяйством
3.	Обеспечение проведения обработки поверхностей столов в учебных кабинетах	-	-	Во время перерывов и после окончания учебного процесса	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД Егорова Т. А. Зав. хозяйством Преподаватели
4.	Обеспечение проветривания учебных помещений	-	-	Во время перерывов	Руководители структурных подразделений Преподаватели
5.	Обеспечение проведения термометрии бесконтактным способом у всех лиц перед допуском на объекты техникума	-	-	Постоянно	Ичева Н.А. Зам. директора по АХД Егорова Т. А. Зав. хозяйством Руководители структурных подразделений
6.	Обеспечение дополнительного проведения термометрии бесконтактным способом у сотрудников и обучающихся техникума в течение учебного процесса, рабочего дня	-	-	При необходимости	Руководители структурных подразделений
7.	Обеспечение соблюдения социальной дистанции в местах скопления обучающихся (в холлах, коридорах, при входе в учебных помещения и т. д.)	-	-	Постоянно	Руководители структурных подразделений
8.	Обеспечение проведения системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания	-	-	Постоянно	Россова В. В. Специалист по ОТ Руководители структурных

	необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний				подразделений
5.	Обеспечение ограничения на любые массовые мероприятия среди обучающихся на территории техникума	-	-	Постоянно	Кафтонова А. В. зам. директора по УВР
1	2	3	4	5	6
6.	Обеспечение приема пищи обучающихся только в столовых техникума, сотрудников – в столовых или в специальных отведенных комнатах (с раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком)	-	-	Постоянно	Руководители структурных подразделений
7.	Проведение мониторинга и анализ эпидемиологической ситуации, связанной с распространением коронавирусной инфекции	-	-	Ежедневно	Кафтонова А. В. зам. директора по УВР
8.	Обеспечение проведения занятий по физической культуре: максимально – на открытом воздухе с учетом погодных условий, в закрытых помещениях – с учетом разобщения во времени разных учебных групп	-	-	При наличии возможности	Горбунова Е. Ю. Зам. директора по УР Преподаватели физической культуры